



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ

ПРОГРАМА
«СПРАВЕДЛИВІСТЬ ДЛЯ ВСІХ»



АСОЦІАЦІЯ
ПРАВНИКІВ
УКРАЇНИ
UKRAINIAN BAR
ASSOCIATION

Проект

Професійний стандарт СУДДЯ

(дата внесення до Реєстру кваліфікацій)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розробником **Всеукраїнською громадською організацією
«Асоціація правників України» (АПУ)**

(найменування розробника, рішення (може оформлюватися протоколом), наказ,
розпорядження, яким затверджено професійний стандарт)

Професійний стандарт розроблено та затверджено на підставі:

- висновку суб'єкта перевірки (СПО роботодавців/Національного агентства кваліфікацій) від _____ про дотримання під час підготовки проекту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 р. № 373

- висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні від _____ щодо погодження проекту професійного стандарту (у разі коли розробниками не є галузеві ради з питань розроблення професійних стандартів)

WWW.UBA.UA

I. Назва професійного стандарту

Суддя

II. Загальні відомості про професійний стандарт

1. Мета діяльності за професією

Здійснення правосуддя на професійній основі.

2. Назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності».

Секція О	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Розділ 84	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Група 84.2	Надання державних послуг суспільству в цілому
				Клас 84.23	Діяльність у сфері юстиції та правосуддя

3. Назва (назви) професії (професій) та код (коди) підкласу (підкласів) (групи) професії згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій».

2422. «Суддя»

4. Узагальнена назва професії (за потреби)

Суддя

5. Назви типових посад (за потреби)

6. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), її (їх) рівень згідно з Національною рамкою кваліфікацій.

Суддя, 7 рівень НРК

7. Назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи

- Рішення Вищої кваліфікаційної комісії суддів України про підтвердження здатності судді (кандидата на посаду судді) здійснювати правосуддя у відповідному суді.

- Рішення Вищої ради правосуддя щодо внесення Президентові України подання про призначення судді на посаду за результатами розгляду рекомендації Вищої кваліфікаційної комісії суддів України.

- Документ про проходження в Національній школі суддів України початкової підготовки особи, призначеної на посаду судді та в якій відсутній стаж роботи на посаді судді.

III. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток

1. Здобуття професійної кваліфікації.

1) Умови присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій:

- Громадянство України.

- Вік: не молодший тридцяти та не старший шістдесяти п'яти років.
- Стаж професійної діяльності у сфері права відповідно до вимог Закону України «Про судоустрій і статус суддів».
- Володіння державною мовою відповідно до рівня, визначеного Національною комісією зі стандартів державної мови.
- Кваліфікаційне оцінювання на зайняття посади судді.
- Початкова підготовка особи, призначеної на посаду судді та в якій відсутній стаж роботи на посаді судді.

2) Мінімальний рівень освіти та спеціальність:

Підготовка на першому (бакалаврському) і другому (магістерському) рівні вищої освіти за спеціальностями «081 Право», «293 Міжнародне право»; за прирівняним освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста; вищою юридичною освітою відповідного ступеня, здобутою в іноземних державах та визнаною в Україні в установленому законом порядку.

2. Професійний розвиток

1) з присвоєнням наступної професійної кваліфікації

Не передбачено професійним стандартом.

2) без присвоєння наступної професійної кваліфікації:

а) для вдосконалення (підтримання) професійної кваліфікації, у тому числі шляхом набуття нових/додаткових навичок/компетентностей;

1. Проходження підготовки для підтримання кваліфікації в Національній школі суддів України не рідше одного разу на три роки та не менше 40 академічних годин.
2. Регулярне оцінювання судді:
 - 1) викладачами (тренерами) Національної школи суддів України за результатами підготовки шляхом заповнення анкети;
 - 2) іншими суддями відповідного суду шляхом анкетування;
 - 3) самим суддею шляхом заповнення анкети самооцінки;
 - 4) громадськими об'єднаннями шляхом незалежного оцінювання роботи судді у відкритих судових засіданнях.
3. Курси, навчання, визначені кваліфікаційним або дисциплінарним органом, для підвищення кваліфікації суддів, які тимчасово відсторонені від здійснення правосуддя.

б) для підтвердження наявної професійної кваліфікації.

Кваліфікаційне оцінювання Вищою кваліфікаційною комісією суддів України.

IV. Аббревіатури, скорочення (за потреби)

V. Опис трудових функцій

1. Трудові функції, компетентності, знання, уміння/навички, комунікація, відповідальність і автономія.

Трудові функції	Трудові дії
ТФ - А. Вирішення питань щодо	А1. Аналіз процесуального звернення на відповідність законодавству.

<p>прийнятності відповідних процесуальних звернень до розгляду та відкриття проваджень.</p>	<p>A2. Ухвалення процесуального рішення на стадії відкриття провадження.</p>
<p>ТФ - Б. Проведення підготовчого провадження.</p>	<p>Б1. Аналіз предмету спору та характеру спірних правовідносин, позовних вимог та складу учасників судового процесу.</p> <p>Б2. Забезпечення правильного, своєчасного і безперешкодного розгляду справи по суті.</p> <p>Б3. Ухвалення судових рішень у підготовчому провадженні.</p>
<p>ТФ - В. Проведення врегулювання спору за участю судді для досягнення сторонами врегулювання спору.</p>	<p>В1. Проведення перемовин зі сторонами для досягнення сторонами врегулювання спору.</p> <p>В2. Ухвалення судового рішення за наслідками проведення процедури врегулювання спору за участю судді.</p>
<p>ТФ - Г. Розгляд справи по суті.</p>	<p>Г1. Здійснення розгляду справи в судовому засіданні.</p> <p>Г2. Здійснення розгляду справи в порядку спрощеного провадження.</p> <p>Г3. Ухвалення судового рішення по суті справи.</p>
<p>ТФ - І. Здійснення судового контролю за виконанням судового рішення.</p>	<p>І1. Вирішення процесуальних питань, пов'язаних із виконанням судових рішень.</p> <p>І2. Ухвалення судового рішення з питань судового контролю за виконанням рішення.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
ТФ - А. Вирішення питань щодо прийнятності відповідних процесуальних звернень до розгляду та відкриття проваджень.	A1. Здатність аналізувати процесуальне звернення на відповідність законодавству.	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського</p>	<p>Загальні A1.1 – A1.15</p> <p>A1.1. Дотримуватися стандартів доброчесності.</p> <p>A1.2. Дотримуватися правил суддівської етики.</p> <p>A1.3. Дотримуватися принципу незалежності.</p> <p>A1.4. Дотримуватися політичної нейтральності.</p> <p>A1.5. Бути об'єктивним та неупередженим.</p> <p>A1.6. Здатність виявляти старанність.</p> <p>A1.7. Здатність до самоорганізації та самодисципліни.</p> <p>A1.8. Здатність до саморозвитку та навчання.</p>	A1.1. Здійснювати комунікацію з суддями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A1.3. Проводити всебічний, детальний, неупереджений аналіз процесуального звернення на відповідність законодавству та наявність підстав для відкриття судового провадження або ухвалення іншого рішення з питань прийнятності.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.	<p>A1.9. Здатність працювати зі значним навантаженням.</p> <p>A1.10. Стресостійкість та емоційна стабільність.</p> <p>A1.11. Здійснювати моніторинг змін національних та міжнародних нормативно-правових актів.</p> <p>A1.12. Навички вербального, логічного, абстрактного та критичного мислення.</p> <p>A1.13. Навичка правничих досліджень, аналізу, аргументації та письма.</p> <p>A1.14. Здатність до усвідомленого застосування суддівського розсуду.</p> <p>A1.15. Здатність застосовувати норми, інститути права,</p>		

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
			використовуючи сучасні правові доктрини та принципи.		
	A2. Здатність ухвалити процесуальне рішення на стадії відкриття провадження.	A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства. A1.2. Правові висновки Верховного Суду.	Загальні A1.1 – A1.15 A2.1. Здатність співпрацювати з учасниками судового процесу /Кооперативність. A2.2. Вміння відстоювати власні переконання у професійній комунікації.	A2.1. Здійснювати комунікацію зі складом суду. A2.2. Здійснювати комунікацію з працівниками апарату суду.	A1.1. Забезпечувати повноважність суду. A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін. A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судові рішення на відповідній стадії. A2.2. Своєчасно скласти,

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		<p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>			<p>підписувати та оприлюднювати судові рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
ТФ - Б. Проведення підготовчого провадження.	Б1. Здатність аналізувати предмет спору та характер спірних правовідносин, позовних вимог та склад учасників судового процесу.	A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.	<u>Загальні A1.1 – A1.15</u> Б1.1. Навички усного професійного мовлення.	Б1.1. Здійснювати комунікацію з суддями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>Б1.1. Проводити всебічний, детальний,</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		<p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>			неупереджений аналіз предмету спору та характеру спірних правовідносин, позовних вимог та складу учасників судового процесу.
	B2. Здатність забезпечити правильний, своєчасний і безперешкодний	A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові	<u>Загальні A1.1 – A1.15</u> A2.1. Здатність співпрацювати з учасниками судового	A1.1. Здійснювати комунікацію з судьями та працівниками апарату суду,	A1.1. Забезпечувати повноважність суду.

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
	розгляд справи по суті.	<p>акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>процесу /Кооперативність.</p> <p>B1.1. Навички усного професійного мовлення.</p> <p>A2.2. Вміння відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p> <p>B2.2. Організаторські здібності у професійній комунікації.</p>	<p>учасниками судового процесу.</p> <p>B2.1. Заслуховувати учасників справи та інших учасників судового процесу та спрямувати комунікацію в межах предмету судового розгляду.</p>	<p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>B2.1. Додержуватися прав осіб, засад рівності, диспозитивності і змагальності судового процесу.</p> <p>B2.3. Забезпечувати правильний, своєчасний і безперешкодний розгляд справи по суті.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
	<p>Б3. Здатність ухвалити судові рішення у підготовчому провадженні.</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині</p>	<p><u>Загальні A1.1 – A1.15</u></p> <p>A2.1. Здатність співпрацювати з учасниками судового процесу /Кооперативність.</p> <p>B1.1. Навички усного професійного мовлення.</p> <p>A2.2. Вміння відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	<p>A2.1. Здійснювати комунікацію зі складом суду.</p> <p>A2.2. Здійснювати комунікацію з працівниками апарату суду.</p> <p>B3.1. Здійснювати комунікацію з учасниками судового процесу щодо проголошення та роз'яснення рішення.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судове рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно складати, підписувати та оприлюднювати судові рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.			
ТФ - В. Проведення врегулювання спору за участю судді для досягнення сторонами врегулювання спору.	В1. Здатність до проведення перемовин зі сторонами для досягнення сторонами врегулювання спору.	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p>	<p>Загальні A1.1 – A1.15</p> <p>A2.1. Здатність співпрацювати з учасниками судового процесу /Кооперативність.</p> <p>B1.1. Навички усного професійного мовлення.</p> <p>B1.1. Вміння спрямовувати сторони до мирного врегулювання спору (керувати діалогом, пом'якшувати суперечності тощо).</p>	<p>A2.2. Здійснювати комунікацію з працівниками апарату суду.</p> <p>B1.1. Здійснювати комунікацію зі сторонами та їх представниками, перекладачем.</p> <p>B1.2. Роз'яснювати сторонам предмет доказування, їх право надавати пропозиції щодо шляхів мирного врегулювання спору.</p> <p>B1.3. Самостійно пропонувати шляхи мирного врегулювання спору.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>B1.1. Спрямовувати сторони до мирного вирішення спору.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.			
	V2. Здатність ухвалити судові рішення за наслідками проведення процедури врегулювання спору за участю судді.	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та</p>	<p><u>Загальні A1.1 – A1.15</u></p> <p>A2.1. Здатність співпрацювати з учасниками судового процесу /Кооперативність.</p> <p>B1.1. Навички усного професійного мовлення.</p>	V2.1. Проголошення судового рішення та роз'яснення його змісту.	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судові рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно складати, підписувати та оприлюднювати судові рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23. A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.			A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.
ТФ - Г. Розгляд справи по суті.	Г1. Здатність здійснювати розгляд справи у судовому засіданні.	A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства. A1.2. Правові висновки Верховного Суду. A1.3. Практика Європейського суду з прав людини. A1.4. Кодекс суддівської етики. A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня	<u>Загальні A1.1 – A1.15</u> A2.1. Здатність співпрацювати з учасниками судового процесу /Кооперативність. B1.1. Навички усного професійного мовлення. Г1.1. Вміння керувати ходом судового процесу. Г1.2. Бути рішучим. Г1.3. Бути впевненим у собі.	A1.1. Здійснювати комунікацію з суддями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу. Г1.1. Здійснювати комунікацію з учасниками справи та їх представниками з метою дотримання порядку в судовому засіданні. Г1.2. Здійснювати комунікацію з учасниками справи та їх представниками з	A1.1. Забезпечувати повноважність суду. A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін. Г1.1. Організовувати процес, спрямований на дотримання прав учасників, та належне, повне, всебічне дослідження предмету розгляду. Г1.2. Вживати необхідних заходів для забезпечення в судовому засіданні належного порядку.

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		<p>2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>Г1.4. Здатність до рефлексії та саморефлексії.</p> <p>Г1.5. Здатність сприймати обґрунтовані заперечення.</p> <p>Б2.2. Організаторські здібності у професійній комунікації.</p>	<p>метою їх спрямування до розгляду справи по суті та усунення зайвої в процесі судового розгляду інформації.</p>	<p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
	<p>Г2. Здатність здійснювати розгляд справи в порядку спрощеного провадження.</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p>	<p><u>Загальні A1.1 – A1.15</u></p> <p>Б1.1. Навички усного професійного мовлення.</p> <p>Б2.2. Організаторські здібності у професійній комунікації.</p> <p>A2.2. Вміння відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	<p>A1.1. Здійснювати комунікацію з суддями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p> <p>Б2.1. Додержувати прав осіб, засад рівності, диспозитивності і змагальності судового процесу.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		<p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>			
	<p>ГЗ. Здатність ухвалити судові рішення по суті справи.</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p>	<p>Загальні A1.1 – A1.15</p> <p>B1.1. Навички усного професійного мовлення.</p> <p>B2.2. Організаторські здібності у професійній комунікації.</p> <p>A2.2. Вміння відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	<p>ГЗ.1. Здійснювати комунікацію зі складом суду в обговоренні правових висновків.</p> <p>B2.1. Проголошення судового рішення та роз'яснення його змісту.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судові рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно складати, підписувати та</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		<p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>			<p>оприлюднювати судові рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
ТФ - Г. Здійснення судового контролю за виконанням судового рішення.	Г1. Здатність вирішувати процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень.	A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною	Загальні A1.1 – A1.15 B1.1. Навички усного професійного мовлення. B2.2. Організаторські здібності у	A1.1. Здійснювати комунікацію з суддями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.	A1.1. Забезпечувати повноважність суду. A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін. B2.1. Додержуватися прав осіб, засад

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		<p>національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>професійній комунікації.</p> <p>A2.2. Вміння відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>		<p>рівності, диспозитивності і змагальності судового процесу</p> <p>Г1.2. Додержуватися засади обов'язковості судового рішення.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
	<p>Г2. Здатність ухвалити судові рішення з питань судового контролю за виконанням рішення.</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського</p>	<p><u>Загальні A1.1 – A1.15</u></p> <p>A2.1. Здатність співпрацювати з учасниками судового процесу /Кооперативність.</p> <p>B1.1. Навички усного професійного мовлення.</p> <p>B2.2. Організаторські здібності у професійній комунікації.</p> <p>A2.2. Вміння відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	<p>Г3.1. Здійснювати комунікацію зі складом суду в обговоренні правових висновків.</p> <p>Б3.1. Здійснювати комунікацію з учасниками судового процесу щодо проголошення та роз'яснення рішення.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судові рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно складати, підписувати та оприлюднювати судові рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечити безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
		Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.			

2. Для професійних кваліфікацій не нижче п'ятого рівня Національної рамки кваліфікацій зазначається цифрова (цифрові) компетентність (компетентності) за наявності відповідних рамок професійної цифрової компетентності.

Таблиця цифрових компетентностей				
Компетентності	Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
1. Здатність використовувати цифрове обладнання, системне та прикладне програмне забезпечення (застосунки, у т. ч. онлайн), мережу Інтернет для вирішення робочих завдань.	A1.1. Види та функціонал мобільних та комп'ютерних пристроїв; професійні цифрові застосунки. Користування мережею Інтернет; види програмного забезпечення.	A1.1. Ідентифікувати та використовувати комп'ютерні й мобільні пристрої для вирішення робочих завдань, змінювати налаштування застосунків; адмініструвати онлайн сервіси.	A1.1. Інформувати керівництво (відповідальних) про можливі порушення в роботі.	A1.1. Використовувати цифрове обладнання, системне та прикладне програмне забезпечення (застосунки, в т. ч. онлайн), мережу Інтернет з відповідними рекомендаціями там, де це потрібно.

<p>2. Здатність добирати та зберігати дані, інформацію, цифровий контент.</p>	<p>A2.1. Способи пошуку, критичного оцінювання та перевірки даних, інформації та цифрового контенту.</p>	<p>A2.1. Шукати, фільтрувати та перевіряти дані.</p>	<p>A1.1. Інформувати керівництво (відповідальних) про можливі порушення в роботі.</p>	<p>A2.1. Самостійно шукати, фільтрувати та перевіряти дані, інформацію та цифровий контент і нести відповідальність за інформацію, яку зібрано.</p>
<p>3. Здатність інтерпретувати дані, інформацію, цифровий контент, отримані з прикладного програмного забезпечення.</p>	<p>A3.1. Вхідні та вихідні дані для порівняння.</p>	<p>A3.1. Аналізувати, інтерпретувати та оцінювати дані, інформацію та цифровий контент.</p>	<p>A3.1. Передавати отримані дані, інформацію та цифровий контент відповідальним особам.</p>	<p>A3.1. Самостійно інтерпретувати дані, інформацію, цифровий контент, отримані з прикладного програмного забезпечення, і нести відповідальність за якість інтерпретування.</p>
<p>4. Здатність створювати та редагувати цифровий контент у форматах, відповідно до вимог.</p>	<p>A4.1. Переваги і обмеження кожного формату для створення цифрового контенту.</p>	<p>A4.1. Застосовувати відповідні формати для створення певного цифрового контенту.</p>	<p>A1.1. Інформувати керівництво (відповідальних) про можливі порушення в роботі з цифровим контентом.</p>	<p>A4.1. Самостійно або з відповідними рекомендаціями (там, де це потрібно) застосовувати формати для створення цифрового контенту.</p>
<p>5. Здатність застосовувати цифрові технології та інструменти для професійної комунікації та співпраці.</p>	<p>A5.1. Засоби цифрового зв'язку; мережевий етикет; порядок роботи із засобами цифрового зв'язку, основи авторського права.</p>	<p>A5.1. Застосовувати засоби цифрового зв'язку; поширювати дані та обмінюватись даними.</p>	<p>A5.1. Інформувати керівництво (відповідальних): щодо планових комунікацій; про можливі порушення в роботі засобів цифрового зв'язку.</p>	<p>A5.1. Самостійно або з відповідними рекомендаціями (там, де це потрібно) застосовувати засоби цифрового зв'язку.</p>

<p>6. Здатність захищати цифрові пристрої, цифровий контент та цифрову ідентичність.</p>	<p>А6.1. Ризики та загрози в цифрових середовищах; вимоги захисту цифрових пристроїв, контенту та ідентичності; порядок дій при несанкціонованому втручанні; політики конфіденційності щодо використання персональних даних.</p>	<p>А6.1. Відображати та використовувати цифрову ідентичність; дотримуватись визначених заходів кібергігієни, захисту та безпеки, у т. ч. розпізнавати неліцензійні застосунки; використовувати дані через декілька середовищ та послуг цифрових інструментів.</p>	<p>А6.1. Інформувати керівництво (відповідальних): щодо виявлених несанкціонованих втручань; про можливі порушення в роботі цифрових пристроїв.</p>	<p>А6.1. Самостійно відповідати за дотримання визначених вимог кібергігієни та кібербезпеки при користуванні цифровими пристроями.</p>
---	---	--	--	---

3. Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби). VI. Розподіл трудових функцій та компетентностей за професійними кваліфікаціями (за потреби).

VII. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту.

1. Повне найменування розробника професійного стандарту. **Всеукраїнська громадська організація «Асоціація правників України» (АПУ).**

2. Назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт.

3. Реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проекту професійного стандарту.

4. Реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні про погодження проекту професійного стандарту.

VIII. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру професійних стандартів.

IX. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту

Проект професійного стандарту «Суддя» підготовлено Всеукраїнською громадською організацією «Асоціація правників України» в межах грантового проекту «Підтримка реформи класифікатора професій, розробка стандартів юридичної професії в Україні», який здійснюється за підтримки американського народу, наданої через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID) в межах Програми «Справедливість для всіх».

Погляди авторів, викладені у цьому проекті, не обов'язково відображають погляди Агентства США з міжнародного розвитку або уряду Сполучених Штатів Америки.